

**Zarządzenie nr 3/2025**

**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Trzebnicy**

**z dnia 10 stycznia 2025 r.**

**w sprawie wprowadzenia w życie „ZASAD I POSTANOWIEŃ OGÓLNYCH PRYZNAWANIA W  
PUP W TRZEBNICY PRAC INTERWENCYJNYCH W 2025 ROKU”**

Na podstawie § 16 ust. 1 pkt 17 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Trzebnicy zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Wprowadzam w życie „ZASADY I POSTANOWIENIA OGÓLNE PRYZNAWANIA W PUP W TRZEBNICY PRAC INTERWENCYJNYCH W 2025 ROKU”, które stanowią załącznik do niniejszego Zarządzenia.

**§ 2**

Zasady zostaną udostępnione do wiadomości osób zainteresowanych w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Trzebnicy, oraz na stronie internetowej : [trzebnica.praca.gov.pl](http://trzebnica.praca.gov.pl)

**§ 3**

Z dniem 10.01.2025r. traci moc Zarządzenie nr 9/2024 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Trzebnicy z dnia 19.01.2024r. dotyczące „ZASAD I POSTANOWIEŃ OGÓLNYCH PRYZNAWANIA W PUP W TRZEBNICY PRAC INTERWENCYJNYCH” oraz zarządzenie nr 20/2024 z 14.08.2024r. wprowadzające zmiany w zarządzeniu nr 9/2024.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor PUP w Trzebnicy

  
Joanna Dragośz-Grzyb

## ZASADY I POSTANOWIENIA OGÓLNE PRYZNAWANIA W PUP W TRZEBNICY PRAC INTERWENCYJNYCH W 2025 ROKU

### I. Podstawa prawna:

Prace Interwencyjne są organizowane na podstawie:

1. Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2024 r. poz. 475 z późn.zm.) ;
2. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 30 czerwca 2014 r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne (Dz.U.z 2023r. poz.952)
3. Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013r., str.1 z późn.zm.) ;
4. Rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023);.
5. Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE 352 z 24.12.2013r. str. 9 z późn.zm.) ;
6. Rozporządzenie Komisji (WE) nr 875/2007 z dnia 24 lipca 2007r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis dla sektora rybołówstwa i zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 1860/2004 (Dz. Urz. UE L193 z 25.07.2007r., str. 6) ;
7. Przyjętych zasad przez Powiatowy Urząd Pracy w Trzebnicy .

### II. Ograniczenia dotyczące przyznania pomocy :

1. Pracodawca nie może ubiegać się o dofinansowanie do wynagrodzenia i składki na ubezpieczenia społeczne jeżeli:
  - 1) toczy się w stosunku do niego postępowanie upadłościowe i został zgłoszony wniosek o likwidację ;
  - 2) zalega w dniu złożenia wniosku z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom oraz opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz innych danin publicznych ;
  - 3) zawarta z tut. Urzędem umowa o otrzymaniu jednorazowych środków finansowych na podjęcie działalności gospodarczej nie została jeszcze zakończona tj. nie upłynęło 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej ;
  - 4) prowadzi działalność przez okres krótszy niż 6 miesięcy (do okresu prowadzenia działalności nie wlicza się okres zawieszenia).

5) nie wywiązał się z warunków umów zawartych w PUP w Trzebnicy lub innym PUP, dotyczących zatrudnienia bezrobotnych po zakończonej formie aktywizacji w okresie ostatnich 2 lat przed dniem złożenia wniosku.

### **III. Kierowanie osób bezrobotnych:**

1. Do pracy w ramach prac interwencyjnych może być skierowany bezrobotny, który nie był zatrudniony lub nie wykonywał innej pracy zarobkowej u tego pracodawcy w okresie 6 miesięcy przed złożeniem wniosku ;
2. Urząd, kierując bezrobotnego do prac interwencyjnych, bierze pod uwagę jego wiek, stan zdrowia oraz rodzaje uprzednio wykonywanej pracy ;
3. Pracodawca ma obowiązek informowania Urzędu niezwłocznie o każdym przypadku rozwiązania umowy o pracę ze skierowanym bezrobotnym. W ciągu 30 dni kalendarzowych Urząd kieruje na zwolnione stanowisko pracy innego bezrobotnego.
4. Osoba bezrobotna, która w ciągu ostatnich 12 m-cy przerwała z własnej winy prace interwencyjne nie będzie ponownie kierowana do odbycia prac interwencyjnych przez okres co najmniej 12 m-cy.
5. Do pracy w ramach prac interwencyjnych mogą zostać skierowane osoby bezrobotne, dla których opracowano Indywidualny Plan Działania (IPD).

### **IV. Okres trwania umowy oraz wysokość refundacji**

1. Pracodawca aby otrzymać refundację o zwrot części poniesionych kosztów w związku z zatrudnieniem bezrobotnego (-ych) w ramach prac interwencyjnych powinien zawrzeć z osobą bezrobotną skierowaną przez PUP umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy na czas określony w umowie o zorganizowanie prac interwencyjnych.
2. PUP zwraca pracodawcy część poniesionych przez pracodawcę z tytułu zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych w pełnym wymiarze czasu pracy skierowanego bezrobotnego, kosztów wypłaconego mu wynagrodzenia, nagród oraz opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne w wysokości uprzednio uzgodnionej, nieprzekraczającej jednak kwoty zasiłku i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia.
3. Wysokość refundacji na jednego bezrobotnego, zatrudnionego w pełnym wymiarze czasu pracy w ramach prac interwencyjnych wynosi **1550 zł** miesięcznie (za przepracowanie pełnego miesiąca) plus ponoszone przez pracodawcę składki na ubezpieczenia społeczne od tej kwoty. Refundacji nie podlegają zasiłki z ubezpieczenia społecznego oraz składka na Fundusz Pracy i FGŚP.
4. Refundacja nie przysługuje pracodawcy za okres urlopu bezpłatnego udzielonego skierowanemu bezrobotnemu.
5. W przypadku nieprzepracowania przez bezrobotnego pełnego miesiąca, refundacji podlegać będzie kwota proporcjonalna do ilości dni przepracowanych w stosunku do pełnego miesiąca przyjmując, że miesiąc liczy 30 dni. W przypadku przebywania osoby skierowanej na prace interwencyjne na zwolnieniu lekarskim - refundacji podlegać będzie kwota obliczona jako iloczyn 80% stawki dziennej i ilości dni absencji, za które pracownik zachowuje prawo do wynagrodzenia, o którym mowa w art. 92 kodeksu pracy. W celu ustalenia stawki dziennej mają zastosowanie przepisy §11 pkt 1 rozporządzenia MPiPS z dnia 29 maja 1996 r. w sprawie sposobu ustalenia wynagrodzenia w okresie

FG

niewykonywania pracy oraz wynagrodzenia stanowiącego podstawę obliczania odszkodowań odpraw, dodatków wyrównawczych do wynagrodzenia oraz innych należności przewidzianych w kodeksie pracy (tekst jedn. Dz. U. z 1996 r. Nr 62, poz.289 z późn. zm.)

## V. Sposób rozpatrywania wniosków:

1. Przy rozpatrywaniu wniosków PUP uwzględnia w szczególności: zasadę celowości, efektywności, oszczędności i racjonalności w wydatkowaniu środków publicznych oraz dostępności środków finansowych;
2. Pracodawca ubiegający się o refundację wynagrodzenia składa wniosek wraz z wymaganymi załącznikami do Powiatowego Urzędu Pracy w Trzebnicy;
3. Wnioski należy składać wyłącznie w formie pisemnej, na obowiązującym w Powiatowym Urzędzie Pracy w Trzebnicy druku. Do wniosku dołącza się wymienione w nim załączniki;
4. O sposobie rozpatrzenia wniosku Urząd informuje organizatora w formie pisemnej lub telefonicznej, w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku i niezbędnych do jego rozpatrzenia dokumentów;
5. Jeżeli w terminie 30 dni od daty pozytywnego rozpatrzenia wniosku nie zostanie wybrany kandydat do zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych, w związku z brakiem odpowiednich kandydatów lub z nie dokonaniem wyboru kandydata przez organizatora – wniosek zostanie wycofany z realizacji bez dodatkowego informowania organizatora;
6. Wniosek powinien być wypełniony w sposób czytelny;
7. Rozpatrzeniu będą podlegały wnioski kompletne i prawidłowo sporządzone.

## VI. Informacje dodatkowe

1. Przez cały okres trwania umowy Powiatowy Urząd Pracy w Trzebnicy zastrzega sobie prawo przeprowadzania wizyt monitorujących w zakresie prawidłowości realizacji postanowień umowy;
2. Przedsiębiorca niezatrudniający pracowników lub pracodawca zatrudniający jednego pracownika może maksymalnie pozyskać jedno stanowisko w ramach niniejszej refundacji;
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi kryteriami mają zastosowanie przepisy aktów prawnych wymienionych na wstępie;
4. Wszelkie spory powstałe w czasie trwania umowy podlegają rozpatrzeniu przez sąd właściwy dla siedziby Urzędu;
5. Ostateczną decyzję o rozpatrzeniu wniosku każdorazowo podejmuje Dyrektor PUP.
6. Zgodnie z Zarządzeniem nr 3/2025 niniejsze zasady wchodzą w życie z dniem 10.01.2025r.

Dyrektor PUP w Trzebnicy

Joanna Dragoń - Grzyb