**SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA W PROJEKCIE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rodzaj wsparcia** | **Data realizacji wsparcia** | **Godziny w których wsparcie jest realizowane** | **Dokładny adres realizacji wsparcia** | **Osoby odpowiedzialne za realizację wsparcia** |
| 1. Poradnictwo zawodowe lub pośrednictwo pracy. | 01.01.2019 r.– 31.12.2019 r. | poniedziałki, wtorki i czwartki: 730 – 1530;środy: 730 – 1600;piątki: 730 – 1500. | PUP w Trzebnicy oraz Filia w Żmigrodzie. | Doradcy zawodowi i pośrednicy pracy zatrudnieni w PUP Trzebnica. |
| 2. Staże. | 01.01.2019 r. – 31.12.2019 r. – zgodnie z umowami zawartymi z pracodawcami – organizatorami staży. | Zgodnie z umowami zawartymi z pracodawcami – organizatorami staży | Zgodnie z umowami zawartymi z pracodawcami – organizatorami staży. | Osoby wskazane przez pracodawców – organizatorów staży. |
| 3. Jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej. | 01.01.2019 r. – 31.12.2019 r. – zgodnie z umowami zawartymi z osobami bezrobotnymi. | NIE DOTYCZY | Zgodnie z umowamizawartymi z osobami bezrobotnymi. | NIE DOTYCZY |