



## POWIATOWY URZĄD PRACY w Trzebnicy

ul. T. Kościuszki 10, 55-100 Trzebnica, tel/fax 71 306-74-38,  
e-mail wrtr@praca.gov.pl; [trzebnica.praca.gov.pl](http://trzebnica.praca.gov.pl)  
NIP 915-15-66-514



### Załącznik nr 1

#### OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

#### (wypełnia bezrobotny / absolwent CIS / absolwent KIS)

Ja niżej podpisany(a) .....

Oświadczam, że:

- 1) znana jest mi treść i spełniam warunki dotyczące przyznawania i wydatkowania ewentualnie otrzymanych środków określone w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265 i 1149) oraz zawarte w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2017 poz. 1380) oraz w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1);
- 2) nie otrzymałam/em bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
- 3) nie prowadziłam/em działalności gospodarczej w okresie 12 m-cy przed dniem złożenia wniosku;
- 4) posiadam/nie posiadam<sup>1</sup> wpisu do ewidencji działalności gospodarczej – w przypadku posiadania wpisu do ewidencji wnioskodawca składa dodatkowo oświadczenie o zakończeniu działalności gospodarczej w dniu przypadającym w okresie przed upływem co najmniej 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku;
- 5) nie podejmę zatrudnienia w okresie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej;
- 6) nie byłam/em karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny lub ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 7) zobowiązuję się do prowadzenia działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia oraz nieskładania w tym okresie wniosku o zawieszenie jej wykonywania;
- 8) nie złożyłam/em wniosku do innego starosty o przyznanie dofinansowania lub przyznanie jednorazowych środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
- 9) w przypadku otrzymania z innych źródeł pomocy de minimis na podjęcie działalności gospodarczej zobowiązuję się do poinformowania Powiatowego Urzędu Pracy w Trzebnicy o tym fakcie w formie pisemnej przed zawarciem umowy o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej;
- 10) zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) zostałam/em poinformowana/y, że:
  - a) administratorem moich danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Trzebnicy z siedzibą w Trzebnicy, ul. Kościuszki 10 oraz Filia w Żmigrodzie, ul. Zamkowa 2a,
  - b) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – [iodo@pup.trzebnica.pl](mailto:iodo@pup.trzebnica.pl),
  - c) moje dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz art. 46 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265 i 1149),

<sup>1</sup> Odpowiednie zaznaczyć

- d) odbiorcami moich danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
- e) moje dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną,
- f) posiadam prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania,
- g) mam prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- h) posiadanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem (§6 pkt 2 rozporządzenia MRPiPS z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1380)) jest obligatoryjne.
- 11) zapoznałem się z treścią „Zasad przyznawania bezrobotnemu jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej oraz form zabezpieczenia zwrotu otrzymanych środków w Powiatowym Urzędzie Pracy w Trzebnicy” oraz akceptuję ich treść;
- 12) dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym;
- 13) jestem zarejestrowana(y) w Powiatowy Urzędzie Pracy w Trzebnicy jako osoba bezrobotna:
- z prawem
  - bez prawa do zasiłku od dnia .....
- 14) spełniam warunki określone w § 7 ust.1 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1380), a mianowicie :
- w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku:
- a) nie odmówiłem(am) bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie oraz udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, o których mowa w art. 62a ustawy;
  - b) nie przerwałem(am) z własnej winy szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania, udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, o których mowa w art. 62a ustawy, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie;
  - c) po skierowaniu podjąłem(ęłam) szkolenie, przygotowanie zawodowe dorosłych, staż, prace społecznie użyteczne lub inną formę pomocy określoną w w/w ustawie.

.....  
data i czytelny podpis Wnioskodawcy

Kandydat

- spełnia
- nie spełnia

określone w punktach 13 i 14 warunki niezbędne do udzielenia jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej.

.....  
data i podpis Pośrednika Pracy