

ZASADY I POSTANOWIENIA OGÓLNE PRYZNAWANIA W PUP W TRZEBNICY PRAC INTERWENCYJNYCH

I. Podstawa prawna:

Prace Interwencyjne są organizowane na podstawie:

1. Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1065 z póź. zm.) ;
2. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 30 czerwca 2014 r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne poz. 864 ;
3. Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352/1) ;
4. Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE 352/9) ;
5. Rozporządzenie Komisji (WE) nr 875/2007 z dnia 24 lipca 2007r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis dla sektora rybołówstwa i zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 1860/2004 (Dz. Urz. UE L193 z 25.07.2007r., str. 6) ;
6. Przyjętych zasad przez Powiatowy Urząd Pracy w Trzebnicy .

II. Ograniczenia dotyczące przyznania pomocy :

1. Pracodawca nie może ubiegać się o dofinansowanie do wynagrodzenia i składki na ubezpieczenia społeczne jeżeli:
 - 1) Toczy się w stosunku do niego postępowanie upadłościowe i został zgłoszony wniosek o likwidację ;
 - 2) Zalega w dniu złożenia wniosku z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom oraz opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz innych danin publicznych ;
 - 3) Zawarta z tut. Urzędem umowa o otrzymaniu jednorazowych środków finansowych na podjęcie działalności gospodarczej nie została jeszcze zakończona tj. nie upłynęło 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej ;
 - 4) Prowadzi działalność przez okres krótszy niż 6 miesięcy (do okresu prowadzenia działalności nie wlicza się okres zawieszenia).
 - 5) Nie wywiązał się z warunków umów zawartych w PUP w Trzebnicy lub innym PUP, dotyczących zatrudnienia bezrobotnych po zakończonej formie aktywizacji w okresie ostatnich 2 lat przed dniem złożenia wniosku.

III. Kierowanie osób bezrobotnych:

1. Do pracy w ramach prac interwencyjnych może być skierowany bezrobotny, który nie był zatrudniony lub nie wykonywał innej pracy zarobkowej u tego pracodawcy w okresie 6 miesięcy przed złożeniem wniosku ;
2. Skierowany bezrobotny musi mieć ustalony II profil pomocy ;
3. Urząd, kierując bezrobotnego do prac interwencyjnych, bierze pod uwagę jego wiek, stan zdrowia oraz rodzaje uprzednio wykonywanej pracy ;
4. Pracodawca ma obowiązek informowania Urzędu niezwłocznie o każdym przypadku rozwiązania umowy o pracę ze skierowanym bezrobotnym. W ciągu 30 dni kalendarzowych Urząd kieruje na zwolnione stanowisko pracy innego bezrobotnego.
5. Osoba bezrobotna, która w ciągu ostatnich 12 m-cy przerwała z własnej winy prace interwencyjne nie będzie ponownie kierowana do odbycia prac interwencyjnych przez okres co najmniej 12 m-cy.

IV. Okres trwania umowy oraz wysokość refundacji

1. Pracodawca aby otrzymać refundację o zwrot części poniesionych kosztów w związku z zatrudnieniem bezrobotnego (-ych) w ramach prac interwencyjnych musi zawrzeć z osobą bezrobotną skierowaną przez PUP umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy na czas określony w umowie o zorganizowanie prac interwencyjnych.
2. PUP zwraca pracodawcy część poniesionych przez pracodawcę z tytułu zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych w pełnym wymiarze czasu pracy skierowanego bezrobotnego, kosztów wypłaconego mu wynagrodzenia, nagród oraz opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne w wysokości uprzednio uzgodnionej, nieprzekraczającej jednak kwoty zasiłku i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia.
3. Pracodawca ma obowiązek zatrudnienia skierowanego bezrobotnego na czas określony w umowie o zorganizowanie prac interwencyjnych po zakończeniu okresu refundacji.
4. Wysokość refundacji na jednego bezrobotnego, zatrudnionego w pełnym wymiarze czasu pracy w ramach prac interwencyjnych wynosi **800 zł** miesięcznie (za przepracowanie pełnego miesiąca) plus składki na ubezpieczenia społeczne od tej kwoty. Refundacji nie podlegają zasiłki z ubezpieczenia społecznego oraz składka na Fundusz Pracy i FGŚP.

V. Sposób rozpatrywania wniosków:

1. Przy rozpatrywaniu wniosków PUP uwzględnia w szczególności: zasadę celowości, efektywności, oszczędności i racjonalności w wydatkowaniu środków publicznych oraz dostępności środków finansowych ;
2. Pracodawca ubiegający się o refundację wynagrodzenia składa wniosek wraz z wymaganymi załącznikami do Powiatowego Urzędu Pracy w Trzebnicy ;
3. Wnioski należy składać wyłącznie w formie pisemnej, na obowiązującym w Powiatowym Urzędzie Pracy w Trzebnicy druku. Do wniosku dołącza się wymienione w nim załączniki ;
4. O sposobie rozpatrzenia wniosku Urząd informuje organizatora w formie pisemnej lub telefonicznej, w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku i niezbędnych do jego rozpatrzenia dokumentów ;
5. Wniosek powinien być wypełniony w sposób czytelny ;
6. Rozpatrzeniu będą podlegały wnioski kompletne i prawidłowo sporządzone.

VI. Informacje dodatkowe

1. Przez cały okres trwania umowy Powiatowy Urząd Pracy w Trzebnicy zastrzega sobie prawo przeprowadzania wizyt monitorujących w zakresie prawidłowości realizacji postanowień umowy ;
2. Przedsiębiorca niezatrudniający pracowników lub pracodawca zatrudniający jednego pracownika może maksymalnie pozyskać jedno stanowisko w ramach niniejszej refundacji ;
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi kryteriami mają zastosowanie przepisy aktów prawnych wymienionych na wstępie ;
4. Wszelkie spory powstałe w czasie trwania umowy podlegają rozpatrzeniu przez sąd właściwy dla siedziby Urzędu ;
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych zasadach organizacji prac interwencyjnych każdorazowo decyzję podejmuje Dyrektor PUP.
6. Zgodnie z Zarządzeniem nr 4/2018 niniejsze zasady wchodzi w życie z dniem 05.01.2018 r.

Dyrektor PUP w Trzebnicy
Łukasz Szymczak